

Príkaz riaditeľa ÚZ ŠDaJ STU  
číslo: 4/2022 - PR

**Úsporné opatrenia Účelového zariadenia Študentské  
domovy a jedálne STU v Bratislave na znižovanie spotreby  
energií**

Dátum: 1.12.2022

Riaditeľ Účelového zariadenia Študentské domovy a jedálne Slovenskej technickej univerzity v Bratislave (ďalej len „ÚZ ŠDaJ“ alebo „riaditeľ ÚZ ŠDaJ“) v súlade s článkom 4 bod 1) Organizačného poriadku Účelového zariadenia Študentské domovy a jedálne Slovenskej technickej univerzity v Bratislave (ďalej len „Organizačný poriadok ÚZ ŠDaJ“) číslo 1/2014 zo dňa 25.2.2014 v znení dodatku č.1 zo dňa 28.6.2016, dodatku č.2 zo dňa 20.3.2017 a dodatku č.3 zo dňa 29.4.2019

## **v y d á v a**

nasledovný príkaz riaditeľa ÚZ ŠDaJ

### **Úsporné opatrenia Účelového zariadenia Študentské domovy a jedálne STU v Bratislave na znižovanie spotreby energií (ďalej len „Príkaz“),**

ktorým určuje nasledovné:

#### **A. Ubytovaní študenti a zamestnanci**

1. vypnúť osvetlenie **pri každom opustení** ubytovacieho priestoru;
2. pri odchode z ubytovacieho priestoru **na čas dlhší ako 30 minút**
  - zatvoriť všetky okná,
  - skontrolovať uzatvorenie vodovodných batérií;
3. pri odchode zo spoločných priestorov (kuchynky, študovne, sociálne zariadenia):
  - vypínať osvetlenie a elektrospotrebiče,
  - dôsledne uzatvárať vodovodné batérie;
4. vypnúť osvetlenie počas neprítomnosti na chodbe alebo sociálnych zariadeniach nachádzajúcich sa v ubytovacom priestore,
5. vetrať priestory výlučne spôsobom **intenzívneho vetrania**, to znamená úplným otvorením okna na krátku dobu (odporúča sa 3-5 minút 3x denne),
6. dbať na správne využívanie splachovania toaliet (pri nainštalovaných splachovačoch s možnosťou veľkého a malého splachovania),
7. nahlásiť pretekajúcu vodu v toalete alebo kvapkajúcu vodu z vodovodnej batérie čo najskôr zamestnancom študentského domova určeným spôsobom. V prípade možnosti zastaviť prívod vody do toalety alebo k batérii;
8. **zakazuje sa**
  - vetrať priestory vyklopením okna,
  - zvyšovať nastavené hodnoty na termoregulačných hlaviciach,
  - prekryvať radiátory rôznymi predmetmi (napr. uterákmi, oblečením a pod.).

**Nedodržanie ustanovení tohto príkazu bude v súlade s článkom 4 Ubytovacieho poriadku posudzované ako porušenie Ubytovacieho poriadku.**

#### **B. Zamestnanci ÚZ ŠDaJ**

1. vypínať osvetlenie pri každom opustení pracoviska (kancelárie, dielne, sklady a pod.) na čas dlhší ako 15 minút;
2. vypínať osvetlenie a elektrospotrebiče v spoločných priestoroch (sociálne zariadenia, kuchynky, chodby, zasadacie miestnosti a pod.);
3. vypínať výpočtovú techniku, všetky elektrospotrebiče a iné zariadenia, skontrolovať zatvorenie okien pri odchode z pracoviska po skončení pracovnej doby;
4. nahlásiť pretekajúcu vodu v toalete alebo kvapkajúcu vodu z vodovodnej batérie čo najskôr vedúcemu technického úseku na ŠD. V prípade možnosti zastaviť prívod vody do toalety alebo k batérii.



**5. zakazuje sa:**

- používať priamo výhrevné elektrospotrebiče,
- využívať klimatizačné jednotky na vykurovanie priestorov (mimo odôvodnených prípadov so súhlasom nadriadeného),
- vetrať priestory vyklopením okna. Priestory vetrať výlučne spôsobom intenzívneho vetrania, a to úplným otvorením okna,
- zvyšovať nastavené hodnoty na termoregulačných hlaviciach,
- prekryvať radiátory (predmetmi, uterákmi ani inými textíliami),

**C. Prevádzkoví riaditelia jednotlivých študentských domovov**

1. zabezpečiť vykurovanie a temperovanie spoločných priestorov (zasadačky, chodby, vestibuly, skladové priestory, iné nevyužívané priestory a pod.) na najnižšiu možnú mieru podľa technických možností jednotlivých vykurovacích systémov;
2. zabezpečiť efektívnosť, hospodárnosť a účelnosť využívania všetkých druhov energií;
3. zabezpečiť vykonávanie dôsledných kontrol dodržiavania tohto príkazu v ubytovacích priestoroch;
4. vyhodnotiť možnosti ďalších úsporných opatrení na pracovisku;
5. zabezpečiť pri ubytovaní nových študentov a zamestnancov ich preukázateľné oboznámenie s týmto Príkazom.

**D. Vedúci Technicko-investičného úseku ÚZ ŠDaJ v spolupráci s prevádzkovými riaditeľmi ŠD**

1. identifikovať priestory s možnosťou inštalácie pohybových senzorov pre osvetlenie;
2. vyhodnotiť stav
  - svietidiel a určiť priestory vhodné na výmenu za LED svietidlá,
  - regulácie vykurovacích sústav a termostatických hlavíc,
  - zateplenia budov,
  - okien na budovách;
3. zabezpečiť montáž meračov elektrickej energie a vody vo všetkých prenajatých priestoroch (ak je to technicky možné);
4. vyhodnotiť možnosti využitia iných alternatívnych zdrojov energie (fotovoltaika, tepelné čerpadlá);
5. predkladať návrhy na zníženie spotreby energií (po vyhodnotení bodov 1 až 4);

Tento Príkaz riaditeľa ÚZ ŠDaJ nadobúda účinnosť dňom jeho vydania.



Ing. František Hulík<sup>1</sup>  
riaditeľ ÚZ ŠDaJ STU

<sup>1</sup> Článok 4 bod 1 druhá veta v spojení s článkom 2 bod 2 prvá veta Organizačného poriadku Účelového zariadenia Študentské domovy a jedálne Slovenskej technickej univerzity v Bratislave číslo 1/2014-OP zo dňa 25.02.2014.